



**MAHARSHI DAYANAND SARASWATI UNIVERSITY
AJMER**

NOTICE

Copies of the "Syllabus and Courses of Study"
prescribed for the Faculties of Arts, Fine Arts, Social
Science, Science, Commerce, Law, Education,
Management Studies etc.
Commencing from July,
Can be obtained from our authorised Agent.

On payment of the price printed
on each Syllabus, Postage will be
extra for copies desired by post.

Registrar

ALKA PUBLICATIONS

Purani Mandi, Ajmer

Ph. : 0145-2426301

E-mail : alkasciencebooks@gmail.com



MAHARSHI DAYANAND SARASWATI UNIVERSITY, AJMER

पाठ्यक्रम

**SCHEME OF EXAMINATION AND
COURSES OF STUDY**

FACULTY OF COMMERCE

B.Com Part-I Examination

बी.कॉम. पार्ट - I परीक्षा

(w.e.f. 2018-19)

(10+2+3 Pattern)

**संस्करण
2018**

**मूल्य :
30/-**

**महर्षि दयानन्द सरस्वती विश्वविद्यालय,
अजमेर**

MAHARSHI DAYANAND SARASWATI UNIVERSITY,
AJMER

पाठ्यक्रम

SYLLABUS

SCHEME OF EXAMINATION AND
COURSES OF STUDY

FACULTY OF COMMERCE

B.Com Part-I Examination

(w.e.f. 2018-19)

बी.कॉम. पार्ट - I परीक्षा

(w.e.f. 2018-19)

(10+2+3 Pattern)



ALKA PUBLICATIONS

Purani Mandi, Ajmer

NOTICE

1. Change in Statutes/Ordinances/Rules/Regulations Syllabus and Books may, from time to time, be made by amendment or remaking, and a candidate shall, except in so far as the University determines otherwise comply with any change that applies to years he has not completed at the time of change. **The decision taken by the Academic Council shall be final.**

सूचना

1. समय-समय पर संशोधन या पुनः निर्माण कर परिनियमों/ अध्यादेशों/नियमों / विनियमों / पाठ्यक्रमों व पुस्तकों में परिवर्तन किया जा सकता है, तथा किसी भी परिवर्तन को छात्र को मानना होगा बशर्ते कि विश्वविद्यालय ने अन्यथा प्रकार से उनको छूट न दी हो और छात्र ने उस परिवर्तन के पूर्व वर्ष पाठ्यक्रम को पूरा न किया हो। **विद्या परिषद द्वारा लिये गये निर्णय अन्तिम होंगे।**

CONTENTS

	English	Hindi
Scheme of Examination	4	
Distribution of Marks	5	
Compulsory Subject		
(1) General English	7	
(2) General Hindi		9
or (A) Elementary Hindi (in Lieu of Comp. Hindi for non Hindi speaking students)		11
or (A) History of Indian Civilization (In Lieu of General Hindi for Foreign Students)	12	
<i>Qualifying Course (For Non-Commerce Students)</i>		
1. Business Studies and Banking	14	
2. Financial Accounting	16	19
<i>Core Subjects</i>		
1. Accounting & Finance	21	25
2. Business Management	28	31
3. Banking and Financial Management	33	
<i>Additional optional Subjects</i>		
4. Live Stock & Dairying	38	
5. Textile Dyeing & Printing	42	
<i>Vocational Subjects :</i>		
1. Computer Applications	46	

**B.Com Part-I Examination
(Under 10+2+3 Pattern)**

Scheme of Examination

The Number of Papers and the maximum marks for each paper together with minimum marks required for a pass are shown against each subjects separately. It will be necessary for a Candidate to pass in the theory part as well as the practical part of the subject of a subject/Paper wherever prescribed separately. Classification of successful candidate shall be as follows:

of the aggregate candidate shall be as follows:

First Division 60% }	(a) Part-I Examination
Second Division 48% }	(b) Part-II Examination
	(c) Part-III Examination taken together

All the rest shall be declared to have passed the examination, if they obtain minimum pass marks each subject viz. 36% no division shall be awarded at the part-I and Part-II examination.

DISTRIBUTION OF MARKS

Name of Subject Paper	No. of Paper	Duration	Max. Marks	Min.Pass Marks
Compulsory Subject :				
(1) General English		3hrs.	100	36
(2) General Hindi		3hrs.	100	36
Or (a) Elementary Hindi (In lieu of G. Hindi for non Hindi speaking students)				
Or (b) History of Indian Civilization (In lieu of G. Hindi for foreign students)				
Qualifying Course :				
1. Business Studies & Banking (For non commerce Students only)		3hrs	100	36
2. Financial Accounting (For non Commerce Students only)		3hrs	100	36
Core subjects :				
1. Accounting & Finance				
1. Financial Accounting		3 hrs.	100	72
2. Business Statistics		3 hrs	100	
2. Business Management				
1. Management		3 hrs	100	72
2. Business Law		3hrs	100	
3. Banking & Financial Management				
1. Economic Environment in India		3hrs	100	72
2. Business Economics		3 hrs	100	
Additional Optional Subject				
4. Live Stock & Dairying	Paper I	3 hrs	66	48
	Paper II	3 hrs	66	
	Practical	4 hrs	68	24
5. Textile Dyeing and Printing	Paper I	3 hrs	50	54
	Paper II	3 hrs	50	
	Paper III	3 hrs	50	
	Practical	4 hrs	50	

Vocational Subjects :

I. Computer Applications	Paper I	3 hrs	65	} 46	25
	Paper II	3 hrs	65		
	Practical	4 hrs	70		

Note

- (i) One of the additional Subject may be offered in under graduate, Commerce Class in addition to combined paper of Hindi / English and all the three core subjects of Commerce faculty. / The marks of the additional optional subject and combined paper shall not be counted towards awarding of division.
- (ii) If the Candidate passes in the particular addl., subject same shall be mentioned in marks-sheet and degree.
- (iii) The Candidate have to clear the combined paper in the three chance.
- (iv) Non-appearance or absence in the examination of combined paper will be counted as a chance.
- (v) Non-Commerce Students are required to clear qualifying both papers along with B.Com.Part I.

1. GENERAL ENGLISH

MDSU/SYLLABUS. (U.G. English)

B.A. Part-1/B.Sc. Part-1/ B. Com Part - I

English Language and Usage

Duration: 3 Hours

Min Pass Marks 36

M.M. 100

Objectives: This is Essentially a Language Based Course. It aims at making students read English prose with a view to enlarging their comprehension of the language and encouraging them to develop reading habits. It also aims at giving them basic skills in grammar widening their vocabulary. The Question paper will consist of 100 multiple choice questions of 1 mark each (OMR sheet system)

1. Comprehension and Vocabulary

- A. Questions based on content from the prescribed text 15
- B. Questions based on a passage from the prescribed text to test the candidate's comprehension and vocabulary. 20
- C. Questions based on an unseen passage to test the candidate's comprehension and vocabulary. 15

(There will be text of essays and short stories between 100 and 120 pages in length. The text book prescribed is "Language Through Literature" (OUP, NEW DELHI)

2. Grammar

- A. Prepositions 5 marks

B.	Direct & Indirect Speech	5 marks
C.	Active-Passive Voice	5 marks
D.	Joining Sentences	5 marks
E.	Elements of a sentence	5 marks
F.	Transformation of Sentences	5 marks
G.	Modals	5 marks
H.	Tense Usage	5 marks
I.	Determiners	5 marks
J.	Common errors in English	5 marks

Books recommended

1. A.J. Thomson and A.V. Martinet : A practical English Grammar (Oxford Paper Back)
2. S. Pit Corder : Intermediate English Practice Book (Orient Longman)
3. Bhaskaran and Hordburgh : Strengthen Your English (OUP 1973)
4. T.I.H. Smith Pearce : The English Errors of Indian Students (OU)
5. I.K. Sharma and V.D. Singh : A Practical Course of English (Ramesh Book Depot, Jaipur)

2. सामान्य हिन्दी

समय 3 घंटे

उत्तीर्णांक : 36

पूर्णांक : 100

निर्देश: इस प्रश्न-पत्र के प्राप्तांक श्रेणी निर्धारण में सम्मिलित नहीं किये जायेंगे।

अंक योजना-

(अ भाग)

गद्य एवं पद्य संकलन की विविध विधाएँ क्रमशः (25 + 25 = 50 अंक)

1. एक प्रश्न व्याख्याओं से संबंधित क्रमशः (10 + 10 = 20 अंक)

2. दो परिचयात्मक प्रश्न पाठ्य पुस्तकों से (15 + 15 = 30 अंक)

(ब भाग)

1. शब्द शुद्धि -5 अंक

2. वाक्य शुद्धि -5 अंक

3. पारिभाषिक शब्दावली (अंग्रेजी शब्दों के हिन्दी समानार्थक शब्द) -5 अंक

4. संक्षेपण -5 अंक

5. पल्लवन -5 अंक

6. वाक्यांश के लिए सार्थक शब्द -5 अंक

7. प्रारूप -5 अंक

8. शब्द युग्म: अर्थ-भेद -5 अंक

9. निबन्ध -10 अंक

गद्य-संकलन

1. ग्रामोत्थान- नानाजी देशमुख, दीनदयाल शोध संस्थान चित्रकूट

2. पर्यावरण और सनातन दृष्टि छगन मेहता, संक्रान्ति और सनातनता, संकलन से वागदेवी प्रकाशन बीकानेर

3. ठिठुरता हुआ गणतंत्र (व्यंग्य)- हरिशंकर परसाई, तिरछी रेखाएँ, वाणी प्रकाशन दिल्ली
4. लछमा (रेखाचित्र) महादेवी वर्मा, अतीत के चल चित्र वाणी प्रकाशन, नई दिल्ली
5. अग्नि की उड़ान (परिच्छेद 16) ए.पी.जे.अब्दुल कलाम प्रभात प्रकाशन, नई दिल्ली
6. भेड़ाघाट: मार्बल रॉक्स और धुआँधार - अमृत लाल बेगड़ अमृतस्य नर्मदा ग्रंथ, मध्यप्रदेश अकादमी, भोपाल, मध्यप्रदेश
7. आवाज का नीलाम (एकांकी) धर्मवीर भारती गद्य-प्रभा-डॉ. नवल किशोर पंचशील प्रकाशन, जयपुर
8. सावचेती विजयदान देथा, आउटलुक पत्रिका 03.10.2005
9. हिन्दी भाषा और उसकी विरासत -डॉ. विद्यानिवास मिश्र, हिन्दी साहित्य का पुनरावलोकन विद्या निवास मिश्र, प्रभा प्रकाशन, दिल्ली
10. सुसंग-कुसंग-सीताराम महर्षि, कृष्ण कुटीर, रतनगढ़, चुरू (राज.)
11. ये हैं प्रोफेसर शशांक-डॉ. विष्णुकान्त शास्त्री - 'स्मरण को पाथेय बनने दो' संग्रह, लोक भारती, इलाहाबाद (उ. प्र.)
12. तुलसी के काव्य में 'कुराज' और 'सुराज'- प्रो. सूर्य प्रसाद दीक्षित साहित्यिक डी 54, निराला, नगर लखनऊ (उ. प्र.)

पद्य - संकलन

1. गंगावतरण, भारतेन्दु हरिश्चन्द्र 'भारतेन्दु समग्र' संपादक, हेमंत भामां हिन्दी प्रकाशन संस्थान, वाराणसी (उ. प्र.)
2. गोवर्धन धारण, हरिऔध 'प्रिय प्रवास' महाकाव्य हिन्दी साहित्य कुटीर, वाराणसी (उ. प्र.)
3. भारत वन्दना मैथिलीशरण गुप्त 'मंगल-घट' काव्य ग्रंथ साहित्य (नीलाम्बर परिधान)सदन चिरगाँव, झाँसी (उ. प्र.)

4. समर शेष है रामधारी सिंह दिनकर 'परशुराम की प्रतीक्षा' ग्रंथ से, राजपाल एण्ड संस, दिल्ली
5. वीरों का कैसा हो बसन्त, सुभद्रा कुमारी चौहान 'सुभद्रा कुमारी चौहान' सम्पादक: सुधा चौहान साहित्य अकादमी, नई दिल्ली
6. चल पड़े जिधर दो डग, सोहन लाल द्विवेदी 'राष्ट्रीय गीत संग्रह' साहित्य अकादमी, नई दिल्ली
7. श्रम दयाकृष्ण विजय 'श्रम-धरा' अर्चना प्रकाशन, अजमेर
8. भारती की साधना इन्दुशेखर तत्पुरुष 'हमारा दृष्टि कोण स्मारिका' 70/75 मानसरोवर जयपुर (राज.) उपर्युक्त पाठ्यक्रम में अंकित योजना के अनुसार ही पार्ट प्रथम (कला, वाणिज्य एवं विज्ञान) सामान्य हिन्दी का प्रश्न पत्र विवरणात्मक तैयार करवाया जाएगा।

(2A) प्रारम्भिक हिन्दी

(ELEMENTARY HINDI)

(सामान्य हिन्दी के स्थान पर केवल अहिन्दी भाषी क्षेत्रों से आए हुए विद्यार्थियों के लिए)

उत्तीर्णांक: 36

अवधि 3 घण्टे

पूर्णांक : 100

अंकों का विभाजन-

- | | |
|--------------------------------|--------|
| 1. पुस्तकों पर आधारित | 50 अंक |
| 2. व्याकरण से संबंधित | 20 अंक |
| 3. रचना से संबंधित | |
| क. लोकोक्तियाँ तथा मुहावरे आदि | 10 अंक |
| ख. पत्र लेखन अथवा निबंध | 20 अंक |

पाठ्यक्रम :

1. अध्ययनार्थ पाठ्य पुस्तकें : क. निबंध-संग्रह, ख. कहानी संग्रह

2. व्याकरण :

शब्द विचार, वाक्य विन्यास, वाक्य खण्ड, पद-क्रम का ज्ञान तथा इसमें होने वाली सामान्य त्रुटियों का ज्ञान।

3. रचना :

क. मुहावरों तथा लोकोक्तियों का प्रयोग, काव्य में समान दिखाने वाले शब्दों का अर्थ-भेद और उनका वाक्यों में प्रयोग

ख. पत्र लेखन, अथवा सरल निबन्ध।

पाठ्य पुस्तकें :

क. निबन्ध संग्रह

सुगम हिन्दी गद्य (सम्पादक) सूरज भान, राजपाल एण्ड सन्स, दिल्ली

ख. गल्पदशिका 2, 7 एवं 8 पाठों को छोड़कर

सं. एम. एल. गर्ग एवं कमला भटनाकर, कालेज बुक डिपो, जयपुर

ग. व्याकरण एवं रचना-

सुबोध व्याकरण एवं रचना- सं. श्री व्यथित हृदय संशोधन कर्ता- डॉ. अम्बाप्रसाद सुमन, श्री राम मेहरा एण्ड कम्पनी, आगरा।

OR

(2A) HISTORY OF INDIAN CIVILISATION

(In lieu of compulsory subject of General Hindi and Foreign Students)

Scheme of Examination

Min. Pass Marks 36

Duration: 3 hrs

M.M. 100

There will be following three parts in the question paper of this subject.

Syllabus/B.Com. Part -I/ 13

Part A

Marks – 20

Note : Part A will contain 10 question in all. candidate are required to attempt all question in 20 words each. All questions carry equal marks.

Part B

Marks – 20

• Part B will contain 05 question having one internal choice. Candidate are required to attempt five questions 50 words each. All questions carry equal marks.

Part C

Marks – 60

Part C will contain 05 questions in all. Candidate are required to attempt 03 questions in 400 words each. All questions carry equal marks.

HISTORY OF INDIAN CIVILISATION

Part 'A'

Outline of Historical Development : Indus Valley and the Aryans, Rise of Territorial States, Rise of Empires-Mauryas, Gupta, Kushan & Vardhana.

Part B'

Emergence and Impact of Islam, the Rajput and Akbar. The British Impact. The National Movement Tilak, Gandhi and Nehru.

Part 'C'

Social Life and Cultural Heritage : Family, Caste, Education, Buddhism and Jainism, Bhakti Movement, Literary and Art Heritage. Epics, Kalidas. Tulsidas, Tagore, Sanchi Ajanta Temple Architecture, Mughal Architecture Rajput and Mughal Painting.

Qualifying Course :

1. BUSINESS STUDIES & BANKING

(For non commerce students only)

Duration-3 Hrs.

Max. Marks-100

Note : Question Paper will be divided into 3 parts.

Part A : This part contain 10 Questions from all Three Units of 2 Marks each. All Questions are compulsory. Answer limit maximum 20 Words per Question.

Part B : This part contain 05 Questions from all Three Units of 4 Marks each. All Questions are compulsory. Answer limit maximum 50 Words per Question

Part C : This part will have 03 Questions. Select 01 question from each unit. Question will be of 20 marks each. Answer limit-maximum 400 words per question:

Unit - I

Business : Meaning, Characteristics and importance, forms of business organization sole trader, Partnerships, Joint Stock Company. Co-operative, Autonomous corporation : (Functions, importance and limitation.)

Unit - II

Office departments and activities indexing and filling, Use of mode equipments in office work. Office communication system. Introduction to business finance : Meaning functions and scope, Goals and objectives **evolution of corporation finance objectives and importance.**

Unit - III

Pricing of securities, market for corporate and government securities new issues market Merchant Banking services, RBI and SBI and Need for privatization of Bank. Mutual Funds- Types, working of mutual funds,

Indian Banking structure Organisation and problem.

Books recommended

1. Business Organization – Y.K. Bhushan
2. Business Organization – Lata & Mahajan
3. Office Management – P.K. Ghosh
4. व्यावसायिक संगठन – सेन, जैन एवं गुप्ता
5. व्यावसायिक संगठन – शर्मा, सुराना
6. व्यावसायिक संगठन – आर. सी. अग्रवाल
7. वित्तीय प्रबन्ध – एम. डी. अग्रवाल
8. बैंकिंग विधि एवं व्यवहार – हरिश चन्द्र शर्मा

गैर वाणिज्य विद्यार्थियों के लिए अर्हकारी पाठ्यक्रम :

1. व्यावसायिक अध्ययन एवं अधिकोशाण

अधिकतम अंक – 100 न्यूनतम उत्तीर्णक – 36 समय 3 घंटे

नोट : प्रश्न पत्र तीन भागों में विभाजित है-

भाग 'अ' – इस भाग में सभी तीनों इकाईयों से 10 प्रश्न होंगे, प्रत्येक 02 अंक का होगा।

सभी प्रश्न प्रश्न अनिवार्य होंगे। उत्तर सीमा 20 शब्द प्रति प्रश्न।

भाग 'ब' – इस भाग में सभी तीनों इकाईयों से 05 प्रश्न होंगे, प्रत्येक 04 अंक का होगा।

सभी प्रश्न प्रश्न अनिवार्य होंगे। उत्तर सीमा 50 शब्द प्रति प्रश्न।

भाग 'स' - प्रत्येक भाग में से एक प्रश्न करते हुए तीन प्रश्नों के उत्तर देने हैं। प्रत्येक प्रश्न 20 अंक का है। उत्तर, सीमा अधिकतम 400 शब्द प्रति प्रश्न।

इकाई I

व्यावसायिक संगठन के रूप, एकाकी व्यापारी, साझेदारी, संयुक्त स्कन्ध प्रमण्डल, सहकारी, स्वायत्तशासी निगम, कार्य और महत्व।

इकाई II

कार्यालय विभाग एवं क्रियाएं, अनुकमणीकरण एवं नत्थीकरण। कार्यालय कार्य में आधुनिक उपकरण, कार्यालय संदेशवाहन प्रणाली। अर्थ, कार्य एवं क्षेत्र, लक्ष्य एवं उद्देश्य निगम का विकास, वित्त, उद्देश्य एवं महत्व।

इकाई III

बाजार, निगम एवं सरकारी प्रतिभूतियों, नया निर्गमन बाजार, मर्चेन्ट बैंकिंग सेवाएँ, रिजर्व बैंक ऑफ इण्डिया, भारतीय स्टेट बैंक एवं निजी बैंकों के निजीकरण की आवश्यकता।

पारस्परिक कोष - प्रकार एवं कार्यप्रणाली, भारतीय बैंकिंग ढाँचा, संगठन, समस्याएँ, सुझाव।

2. FINANCIAL ACCOUNTING

(for non commerce students only)

Scheme :

3 Hrs. Duration Min Pass Marks-36 Max. Marks 100

Note : 1. To impart basic accounting knowledge as applicable to business.

2. The paper will have at least 60%-weightage (Markwise) on practical problems.

Note : Question Paper will be divided into 3 parts.

Part A : This part contain 10 Questions from all Three Units of 2 Marks each. All Questions are compulsory. Answer limit maximum 20 Words per Question.

Part B : This part contain 05 Questions from all Three Units of 4 Marks each. All Questions are compulsory. Answer limit maximum 50 Words per Question

Part C : This part will have 03 Questions. Select 01 question from each unit. Question will be of 20 marks each. Answer limit-maximum 400 words per question.

Unit - I

Meaning and scope of accounting : need, development and definition of accounting; book keeping and accounting; persons interested in accounting disclosures; branches of accounting; objectives of accounting.

Accounting principles : international accounting standards (only outlines); accounting standards in India.

Accounting Transactions; Accounting cycle; journal; rules of debit and credit; compound journal entry; sub division of journal. Opening entry; relationship between journal and ledger, rules regarding posting.

Unit - II

Subsidiary books; trial balance; capital and revenue : classification of income; classification of expenditure; classification of receipts.

Final accounts ; manufacturing account; trading account; profit and loss

account; balance sheet; adjustment entries.

Rectification of errors; classification of errors; locations of errors; suspense account; effect on profit.

Unit - III

Depreciation provisions and reserves : concept of depreciation; causes of depreciation; depreciation, depletion, amortization and dilapidation; depreciation accounting; methods of recording depreciation, methods for providing depreciation; depreciation of different assets; depreciation or replacement cost; depreciation policy as per accounting standard 6; depreciation accounting; provisions and reserves.

Self balancing system; Bills of exchange (excluding accommodation bill), Bank reconciliation statement.

Books Recommended :

1. Anthony, R. N. and Reece, J. S.; Accounting principles; Richard Irwin Inc.
2. Gupta, R.L. and Radhaswami, M.: Financial Accounting; Sultan Chand and Sons, New Delhi.
3. Monga J.R., Ahuja Girish and Sehgal Ashok, Financial accounting; Mayur Paper Back, Noida.
4. Shukla, M.C., Grewal T.S., and Gupta, S.C. - Advanced Accounts; S. Chand & Co. New Delhi.
5. Compendium of Statement and Standards of Accounting. The Institute of Chartered Accountants of India, New Delhi.
6. Agarwala A.N., Agarwala K.N. : Higher Sciences of Accountancy : Kitab Mahal. Allahabad.

2. वित्तीय लेखांकन

(ऐसे विद्यार्थी जो पूर्व में वाणिज्य पढ़कर नहीं आये हों)

समयावधि 3 घण्टे न्यूनतम उत्तीर्णांक 36 अधिकतम अंक 100

- नोट : 1. व्यापार में प्रयोग किये जाने वाले लेखांकन के ज्ञान को देना ।
2. इस प्रश्नपत्र में कम से कम 60 प्रतिशत प्रायोगिक प्रश्न (प्रैक्टिकल प्रोब्लम) पूछे जायेंगे।

नोट : प्रश्न पत्र तीन भागों में विभाजित है-

भाग 'अ' - इस भाग में सभी तीनों इकाईयों से 10 प्रश्न होंगे, प्रत्येक 02 अंक का होगा। सभी प्रश्न अनिवार्य होंगे। उत्तर सीमा 20 शब्द प्रति प्रश्न।

भाग 'ब' - इस भाग में सभी तीनों इकाईयों से 05 प्रश्न होंगे, प्रत्येक 04 अंक का होगा। सभी प्रश्न अनिवार्य होंगे। उत्तर सीमा 50 शब्द प्रति प्रश्न।

भाग 'स' - प्रत्येक भाग में से एक प्रश्न करते हुए तीन प्रश्नों के उत्तर देने हैं। प्रत्येक प्रश्न 20 अंक का है। उत्तर सीमा अधिकतम 400 शब्द प्रति प्रश्न।

इकाई - 1

- (अ) लेखांकन का अर्थ एवं क्षेत्र, आवश्यकता, लेखांकन का विकास, लेखांकन की परिभाषा, पुस्तपालन व लेखांकन, लेखांकन प्रकटीकरण में हित रखने वाले व्यक्ति, लेखांकन की शाखाएं, लेखांकन के उद्देश्य।
- (ब) लेखांकन के सिद्धान्त, अन्तर्राष्ट्रीय लेखांकन प्रमाण (केवल रूपरेखा), भारत में लेखांकन प्रमाण।

(स) लेखांकन व्यवहार, लेखांकन चक्र, जर्नल, नाम व जमा के नियम, मिश्रित जर्नल प्रविष्टि, जर्नल का उप-विभाजन।

प्राप्ति व भुगतान का वर्गीकरण, प्रारम्भिक प्रविष्टि, जर्नल व खाताबही में संबंध, खतौनी के संबंध में नियम।

इकाई - 2

सहायक बहियों एवं तलपट, पूंजी व आगम, आय व व्यय का वर्गीकरण,

अन्तिम खाते : उत्पादन खाता, व्यापार खाता, लाभ-हानि खाता, चिट्ठा समायोजन प्रविष्टियाँ।

अशुद्धि सुधार : अशुद्धियों का वर्गीकरण, अशुद्धियों का पता लगाना, अशुद्धियों का सुधार करना, उचन्ती खाता, लाभ पर प्रभाव।

इकाई - 3

अवक्षयण, संचय तथा प्राक्धान : अवक्षयण का अर्थ, अवक्षयण के कारण, अवक्षयण क्षय इकाई प्रणाली, ह्रास निर्धारण की विभिन्न पद्धतियाँ, विभिन्न संप्रतियों का ह्रास, प्रतिस्थापन लागत का ह्रास, ह्रास नीति लेखांकन प्रमाप-8 के अनुसार, संचय व प्राक्धान।

स्वकीय संतुलन प्रणाली, विनिमय बिल (सहायतार्थ बिल को छोड़कर), बैंक समाधान विवरण।

सन्दर्भ पुस्तकें :

1. वित्तीय लेखांकन : जैन, खण्डेलवाल, पारीक (अजमेरा बुक कम्पनी, जयपुर)
2. डिग्री एकाउंटेंसी : बिस्सा, चितलंगी, दवे (राजस्थान पाठन प्रकाशन, जोधपुर)
3. वित्तीय लेखांकन : ओसवाल, माहेश्वरी, मोदी (कॉलेज बुक हाउस, जयपुर)
4. वित्तीय लेखांकन : राव, हेड़ा (अल्का पब्लिकेशन, अजमेर)
5. एडवान्स्ड एकाउंटेंसी : शुक्ला, ग्रेवाल, गुप्ता, अग्रवाल (एस चान्द एण्ड कम्पनी लिमिटेड, नई दिल्ली)

6. वित्तीय लेखांकन : शुक्ला एवं माहेश्वरी (साहित्य भवन, आगरा)
7. बहीखाता व लेखे : बिदावत, शर्मा व भारद्वाज (रमेश बुक डिपो, जयपुर)
8. लेखांकन के मूल सिद्धान्त : शर्मा, भारद्वाज व बियानी (रमेश बुक डिपो, जयपुर)

CORE-SUBJECTS

I. ACCOUNTING AND FINANCE

Scheme :

Scheme

Two Pages	Min Pass Marks - 72	Max. Marks 200
Paper I	3 Hrs. Duration	100 Marks
Paper II	3 Hrs. Duration	100 Marks

Paper - I : Cost Accounting

3 Hrs. Duration Max. Marks 100

Note:

1. This course enable the students to develop awareness about Cost Accounting.
2. The paper will have at least 60% weightage (Markwise) on practical problems.

Note : Question Paper will be divided into 3 parts.

Part A : This part contain 10 Questions from all Three Units of 2 Marks each. All Questions are compulsory. Answer limit maximum 20 Words per Question.

Part B : This part contain 05 Questions from all Three Units of 4 Marks each. All Questions are compulsory. Answer limit maximum 50 Words per Question

22 / Syllabus/B.Com. Part -1

Part C : This part will have 03 Questions. Select 01 question from each unit. Question will be of 20 marks each. Answer limit-maximum 400 words per question.

Unit - I

Introduction : Nature and scope of cost accounting; cost concepts and classification, methods and techniques; installation of costing system; concept of cost audit, cost accounting standard.

Accounting for material : material control; concept and techniques; pricing of material issues, treatment of material losses.

Accounting for labour; Labour Cost control procedure; labour turnover, idle time and overtime; methods of wage payment-time and piece rates; incentive schemes.

Unit - II

Accounting for overheads; Classification and departmentalization; absorption of overheads; determination of overhead rates; under and over absorption and its treatment

Cost ascertainment: Unit costing; job, batch and contract costing.

Unit - III

Operating-costing: Process costing -including inter-process profits and joint and by products, including equivalent production.

Cost Records : integral and non-integral system; reconciliation of cost and financial accounts.

Books Recommended :

1. Arora M.N.: Cost accounting- Principles and practice; Vikas, New Delhi
2. Jain S.P. and Narang K.L.; Cost Accounting; Kalyani, New Delhi.
3. Horgren, Charles, Foster and Datar : Cost Accounting - A Managerial

Emphasis; prentice-Hall of India, New Delhi.

4. Tulsian P.C.; Practical costing; Vikas New Delhi.
5. Maheshwari S.N.: Advanced Problems and Solutions in Cost Accounting Sultan and: New Delhi. .
6. Dr. D.C. Jain, Dr. M.C. Khandelwal and R. Govind Pareek, Cost Accounting Ajmera Books Co., Jaipur.
7. Surolia, Agarwal, Sharma- Cost Accountng, Shivam Books Depot.
8. Oswal, Maheshwari, Sharma, Mantri-Cost Accounting, Ramesh Books Depot, Jaipur

Paper - II : Business Statistics

3 Hrs. Duration

Max. Marks 100

Note :

1. It enable the students of gain understanding of statistical techniques as are applicable to business.
2. The paper will have at least 60% weightage (Markwise) on practical problem.

Note : Question Paper will be divided into 3 parts.

Part A : This part contain 10 Questions from all Three Units of 2 Marks each. All Questions are compulsory. Answer limit maximum 20 Words per Question.

Part B : This part contain 05 Questions from all Three Units of 4 Marks each. All Questions are compulsory. Answer limit maximum 50 Words per Question

Part C : This part will have 03 Questions. Select 01 question from each unit. Question will be of 20 marks each. Answer limit-maximum 400 words per question.

Unit - I

Introduction: Statistics as a subject, application of statistics, collection of data, classification; types of data; analysis of univariate data construction of frequency distribution: Measurement of central tendency. Dispersion - and their measures; Partition values; Skewness and measures.

Unit - II

Analysis of Bivariata Data: Linear regression and correlation.

Index number: meaning, types and uses; methods of constructing price and quantity indices (simple and weighted); test of adequacy; chain-base index number; base shifting, splicing and deflating; problems in constructing index numbers; consumer price index.

Unit - III

Analysis of time series : cause of variations in time series data; components of a time series; decomposition - additive and multiplicative models; determination of trend - moving averages method and method of least squares; computation of seasonal indices by simple averages, seasonal verification through moving average method ratio-to-moving average and link relative methods.

Arithmetic progression; Geometric Progression; Harmonic Progression & Statistical quality control. Interpolation extrapolation. Langrages, Newton Advancing difference Method, Bionomial Method only.

Books Recommended :

1. Hooda, R.P.: Statistics for business and economics; Macmilan, New Delhi.
2. Ya-Lun Chou : Statistical analysis with business and economic applications Holt, Rinehart & Winster, New York.
3. Lewin and Rubin: Statistics for management; Prentice-Hall of India, New Delhi.

4. Hoel & lessen : Basic statistics for business and economics; John Wiley and Sons, New York.
5. Ranga, Gupta, Goyal, Bharnagar, Soni; Statistical Methods; Ajmera Book Co., Jaipur. (Hindi & English Ed.)
6. Yadav, Jain & Mittal; Business Statistics; Malik & Co., Jaipur (Hindi & English Ed.)
7. Oswal, Agrawal, Shingvi, Paldecha, Agrawal-Statistics - (Hindi & English), Ramesh Books Depot, Jaipur.

1. लेखांकन एवं वित्त**प्रश्न पत्र - 1 : लागत लेखांकन**

समयावधि 3 घण्टे न्यूनतम उत्तीर्णांक 36

अधिकतम अंक 100

नोट : 1. व्यापार में प्रयोग किये जाने वाले लागत लेखांकन के ज्ञान को देना।

2. इस प्रश्नपत्र में कम से कम 60 प्रतिशत प्रायोगिक प्रश्न (प्रेक्टिकल प्रोब्लम) पूछे जायेंगे।

नोट : प्रश्न पत्र तीन भागों में विभाजित है-

भाग 'अ' - इस भाग में सभी तीनों इकाईयों से 10 प्रश्न होंगे, प्रत्येक 02 अंक का होगा। सभी प्रश्न अनिवार्य होंगे। उत्तर सीमा 20 शब्द प्रति प्रश्न।

भाग 'ब' - इस भाग में सभी तीनों इकाईयों से 05 प्रश्न होंगे, प्रत्येक 04 अंक का होगा। सभी प्रश्न अनिवार्य होंगे। उत्तर सीमा 50 शब्द प्रति प्रश्न।

भाग 'स' - प्रत्येक भाग में से एक प्रश्न करते हुए तीन प्रश्नों के उत्तर देने हैं। प्रत्येक प्रश्न 20 अंक का है। उत्तर सीमा अधिकतम 400 शब्द प्रति प्रश्न।

इकाई - 1

परिचय : लागत लेखांकन प्रकृति तथा क्षेत्र, लागत अवधारणा तथा वर्गीकरण, लागत की प्रविधियां तथा रीतियां, लागत निर्धारण पद्धति की स्थापना, लागत अंकेक्षण की अवधारणा, लागत लेखांकन प्रमाप।

सामग्री का लेखांकन : सामग्री नियंत्रण, अवधारणा एवं तकनीक, सामग्री निर्गमन का मूल्यांकन, सामग्री क्षय का लेखा।

श्रम लेखांकन : प्रत्यक्ष श्रम लागत एवं इसका नियंत्रण, श्रम निकासी, कार्यहीन समय तथा अधिसमय, श्रम भुगतान की विधियां - कार्य एवं समय आधारित दरें व प्रेरणात्मक योजनाएं।

इकाई - 2

उपरिव्ययों का लेखा : उपरिव्ययों का अनुभाजन, वर्गीकरण तथा अवशोषण, उपरिव्यय दर का निर्धारण, न्यून एवं अत्यावशोषण का व्यवहार एवं निपटारा।

लागत एवं निर्धारण : इकाई लागत लेखांकन, उपकार्य, समूह तथा ठेका लागत लेखांकन।

इकाई - 3

परिचालन लागत : प्रक्रिया लागत (अन्तः प्रक्रिया लाभ तथा सह एवं उप उत्पाद के मूल्यांकन को सम्मिलित करते हुए) तुल्य उत्पादन सहित।

लागत लेखे : समाकलित तथा गैर समाकलित विधियां, लागत लेखों का वित्तीय लेखों से मिलान।

प्रश्न पत्र - 2 व्यावसायिक सांख्यिकी

समयावधि 3 घण्टे न्यूनतम उत्तीर्णांक 36

अधिकतम अंक 100

- नोट : 1. छात्रों को व्यवसाय में प्रयोग हेतु सांख्यिकी तकनीक की जानकारी देना।
2. इस प्रश्नपत्र में कम से कम 60 प्रतिशत प्रायोगिक प्रश्न (प्रेक्टिकल प्रोब्लम) पूछे जायेंगे।

नोट : प्रश्न पत्र तीन भागों में विभाजित है—

भाग 'अ' - इस भाग में सभी तीनों इकाईयों से 10 प्रश्न होंगे, प्रत्येक 02 अंक का होगा। सभी प्रश्न अनिवार्य होंगे। उत्तर सीमा 20 शब्द प्रति प्रश्न।

भाग 'ब' - इस भाग में सभी तीनों इकाईयों से 05 प्रश्न होंगे, प्रत्येक 04 अंक का होगा। सभी प्रश्न अनिवार्य होंगे। उत्तर सीमा 50 शब्द प्रति प्रश्न।

भाग 'स' - प्रत्येक भाग में से एक प्रश्न करते हुए तीन प्रश्नों के उत्तर देने हैं। प्रत्येक प्रश्न 20 अंक का है। उत्तर सीमा अधिकतम 400 शब्द प्रति प्रश्न।

इकाई - 1

परिचय : सांख्यिकी एक विषय के रूप में, सांख्यिकी के उपयोग, समको का संग्रहण, वर्गीकरण, समको के प्रकार, एकचर समकों का विश्लेषण, आवृत्ति बंटन का निर्माण, केन्द्रीय प्रवृत्ति के माप।

अपकिकरण:- तथा उसके माप, विभाजन मूल्य, विषमता और उसके माप।

इकाई - 2

द्विचर समको का विश्लेषण, रेखीय सहसम्बन्ध एवं प्रतीपगमन विश्लेषण।

सूचकांक - अर्थ, प्रकार व उपयोग, मूल्य व मात्रा सूचकांक निर्माण की विधियां (साहचरण एवं भारित), पर्याप्तता, की जांच, श्रृंखला मूल्य सूचकांक, आधार बदलना, शिरोबंधन, अपस्फीति, सूचकांक बनाने में समस्यायें, उपभोक्ता मूल्य सूचकांक।

इकाई - 3

काल श्रेणी का विश्लेषण, काल श्रेणी में समको के विचरण के कारण, काल श्रेणी के संघटक, काल श्रेणी का विघटन-योगात्मक प्रतिरूप एवं गुणात्मक प्रतिरूप, प्रवृत्ति का

निर्धारण - चल माध्य विधि, न्यूनतम वर्ग विधि। आर्तव या मौसमी विचरणों का माप-आर्तव मध्यक रीति, चल माध्य आर्तव विचरण विधि, चलमाध्य अनुपात विधि और श्रृंखला मूल्यानुपात विधि।

समान्तर श्रेणी, गुणोत्तर श्रेणी एवं हरात्मक श्रेणी एवं सांख्यिकीय किस्त नियंत्रण।
आन्तरगणन व बाहगणन - केवल लेगरेजेज, न्यूटन प्रगामी अन्तर विधि, एवं द्विपद विधि।

2. BUSINESS MANAGEMENT

Scheme

Two papers	Duration	Max. Marks	Min. Pass Marks
Paper-I	3 Hrs.	100	
		200	72
Paper-II	3 Hrs.	100	

Paper I - MANAGEMENT

3 Hours Duration

Max Marks - 100

Note : Question Paper will be divided into 3 parts.

Part A : This part contain 10 Questions from all Three Units of 2 Marks each. All Questions are compulsory. Answer limit maximum 20 Words per Question.

Part B : This part contain 05 Questions from all Three Units of 4 Marks each. All Questions are compulsory. Answer limit maximum 50 Words per Question

Part C : This part will have 03 Questions. Select 01 question from each unit. Question will be of 20 marks each. Answer limit-maximum 400 words per question.

UNIT - I

Introduction : Meaning, Nature, Principles & Importance of Management, Schools of Management Thought.

Management by objectives, Strategic management-Concept and Techniques.

Co-ordination : Meaning, need and techniques.

UNIT-II

Planning : Meaning, Importance, Types, Process. Decision and Decision making process.

Organization : Meaning Importance, Types, Structure of organisation, Forms of organization and span of control. Decentralization and Delegation of Authority. Elementary knowledge of organizational behavior.

Directing : Meaning, importance and techniques.

UNIT - III

Controlling : Meaning, Importance, Techniques and Process.

Modern Techniques of Communication.

Leadership – Meaning, Kind, Styles, Qualities of a successful leader.

Motivation – Meaning, Importance, Approaches.

Management of change, Resistance to change,

Horizons of management in a changing environment.

Books Recommended :

- 1 शर्मा, जैन – प्रबन्ध, अल्का पब्लिकेशन्स, अजमेर
- 2 Mathur, B.S. : Principles of Management.
- 3 Agrawal R.D. : Organisation and Management.
- 4 Tripathi & Reddy : Management.
- 5 अग्रवाल, कोठारी – व्यवसाय प्रबन्ध के सिद्धान्त, साहित्य भवन पब्लिशर्स एण्ड डिस्ट्रीब्यूटर्स, आगरा
- 6 Chatterji S.S. : Management
- 7 Newman and Summer : Process of Management.
- 8 Koont'Z & O'Donell : Management.
- 9 प्रबन्ध के सिद्धांत : डॉ. आर. एल. नौलखा
- 10 प्रबन्ध : जी.एस. सुधा

Paper II – BUSINESS LAWS

3 Hrs. Duration

Max. Marks – 100

Note : Question Paper will be divided into 3 parts.

Part A : This part contain 10 Questions from all Three Units of 2 Marks each. All Questions are compulsory. Answer limit maximum 20 Words per Question.

Part B : This part contain 05 Questions from all Three Units of 4 Marks each. All Questions are compulsory. Answer limit maximum 50 Words per Question

Part C : This part will have 03 Questions. Select 01 question from each unit. Question will be of 20 marks each. Answer limit-maximum 400 words per question.

UNIT - I

The Indian Contract Act, 1872 (Section 1 to 75)

The Indian Contract Act, 1872 (Section 124 to 238)

UNIT - II

Sale of Goods Act, 1930

Consumer Protection Act, 1986

UNIT - III

Negotiable Instrument Act, 1881.

Partnership Act. 1932

Books Recommended :

1. Shukla & Narayan : Vyaparik Sanniyam
2. Mathur & Saxena : Vyaparik Sanniyam
3. Sudha G.S. : Vyaparik Sanniyam
4. शर्मा, जैन व्यावसायिक सन्नियम (अल्का पब्लिकेशन्स, अजमेर)
5. Shukla M.C. : Mercantile Law
6. N.D. Kapoor : Mercantile Law
7. व्यापारिक सन्नियम – डॉ. आर. एल. नौलखा
8. व्यापारिक सन्नियम – अग्रवाल, कोठारी, साहित्य भवन पब्लिशर्स एण्ड डिस्ट्रीब्यूटर्स, आगरा

2. व्यावसायिक प्रबन्ध

योजना

प्रश्न पत्र	अवधि	अधिकतम अंक	न्यूनतम अंक
प्रथम प्रश्न पत्र	3 घण्टे	100	72
द्वितीय प्रश्न पत्र	3 घण्टे	100	72

प्रश्न पत्र प्रथम : प्रबन्ध

समय : 3 घण्टे

अधिकतम अंक : 100

नोट : प्रश्न पत्र तीन भागों में विभाजित है-

भाग 'अ' इस भाग में सभी तीनों इकाईयों से 10 प्रश्न होंगे, प्रत्येक 02 अंक का होगा। सभी प्रश्न अनिवार्य होंगे। उत्तर सीमा 20 शब्द प्रति प्रश्न।

भाग 'ब' इस भाग में सभी तीनों इकाईयों से 05 प्रश्न होंगे, प्रत्येक 04 अंक का होगा। सभी प्रश्न अनिवार्य होंगे। उत्तर सीमा 50 शब्द प्रति प्रश्न।

भाग 'स' प्रत्येक भाग में से एक प्रश्न करते हुए तीन प्रश्नों के उत्तर देने हैं।

प्रत्येक प्रश्न 20 अंक का है। उत्तर सीमा अधिकतम 400 शब्द प्रति प्रश्न।

इकाई - I

परिचय : प्रबन्ध का अर्थ, प्रकृति, सिद्धान्त एवं महत्व।

प्रबन्ध चिन्तन पीठ, उद्देश्यों द्वारा प्रबन्ध, सामरिक प्रबन्ध : अवधारणा एवं तकनीकें।

समन्वय : अर्थ, आवश्यकता एवं तकनीकें।

इकाई - II

नियोजन : अर्थ, महत्त्व, प्रकार, प्रक्रिया, निर्णय एवं निर्णयन-प्रक्रिया।

संगठन : अर्थ, महत्त्व, प्रकार, संगठन संरचना, संगठन के प्रारूप एवं नियंत्रण का विस्तार। विकेन्द्रीकरण एवं अधिकार का प्रत्यायोजन, संगठनात्मक व्यवहार की प्रारम्भिक जानकारी।

निर्देशन : अर्थ, महत्त्व एवं तकनीकें।

इकाई - III

नियंत्रण : अर्थ, महत्त्व, तकनीकें एवं प्रक्रिया।

सम्प्रेषण की आधुनिक तकनीकें।

नेतृत्व - अर्थ, प्रकार, शैलियाँ एवं सफल नेता के गुण।

अभिप्रेरणा - अर्थ, महत्त्व एवं विचारधाराएं।

परिवर्तन प्रबन्ध।

परिवर्तन का प्रतिरोध, परिवर्तित वातावरण में प्रबन्ध के क्षितिज।

द्वितीय प्रश्न पत्र : व्यावसायिक सन्नियम

समय : 3 घण्टे

अधिकतम अंक : 100

नोट : प्रश्न पत्र तीन भागों में विभाजित है-

भाग 'अ' - इस भाग में सभी तीनों इकाईयों से 10 प्रश्न होंगे, प्रत्येक 02 अंक का होगा। सभी प्रश्न प्रश्न अनिवार्य होंगे। उत्तर सीमा 20 शब्द प्रति प्रश्न।

भाग 'ब' - इस भाग में सभी तीनों इकाईयों से 05 प्रश्न होंगे, प्रत्येक 04 अंक का होगा। सभी प्रश्न प्रश्न अनिवार्य होंगे। उत्तर सीमा 50 शब्द प्रति प्रश्न।

भाग 'स' - प्रत्येक भाग में से एक प्रश्न करते हुए तीन प्रश्नों के उत्तर देने हैं। प्रत्येक प्रश्न 20 अंक का है। उत्तर सीमा अधिकतम 400 शब्द प्रति प्रश्न।

इकाई - I

भारतीय अनुबन्ध अधिनियम, 1872 (धारा 1 से 75 तक)

अनुबन्ध अधिनियम, 1872 (धारा 124 से 238 तक)

इकाई- II

वस्तु विक्रय अधिनियम, 1930

उपभोक्ता संरक्षण अधिनियम, 1986

इकाई - III

विनियम साध्य विलेख अधिनियम, 1881

साझेदारी अधिनियम, 1932

3. BANKING & FINANCIAL MANAGEMENT

Scheme	Duration	Max. Marks	Min. Pass Marks
Paper-I	3 hrs.	100	72
Paper-II	3 hrs.	100	200

Note : Question Paper will be divided into 3 parts

Part A : This part contain 10 questions from all three units (minimum 3 questions from each unit) of 2 marks each. All question are compulsory. Answer limit maximum 20 words per question.

Part B : This part contain 05 questions from all three units of 4 marks each (minimum 1 question from each unit). All question are compulsory. Answer limit maximum 50 words per question.

Part C : This part contain 03 questions from all three units (with internal choice in each question). All question are compulsory. Answer limit maximum 400 words per question.

Paper - I : Economic Environment in India.

Unit - I

Economic environment - meaning, factors affecting economic environment Indian economic environment and basic feature of Indian Economy, New economic policy and its effects, Economic Planning - Meaning, Importance and Objectives, Achievements of planning in India. Population - characteristics, Causes of growth, New Population Policy.

Unit - II

Problems of Unemployment, Poverty and Disparity of Income and Wealth in India, Role of Self Employment and Skill Development, Human Resources and Economic Development. Industries and Agriculture - Importance & development, problems & remedial measures, industrial policy & recent changes, Role of Agriculture in Indian Economy, Land Reforms, Agricultural Credit, Development during Plans, Agricultural Productivity in India, World Trade Organization and Indian Agriculture.

Unit - III

Foreign Trade of India - Volume, composition & direction, Export Promotion, Export Import Policy of Government of India, Investment of Foreign Capital in India, Role of Multinational Corporations in Indian Economy. Economy of Rajasthan-Basic characteristics of economy of Rajasthan, Features of Population of Rajasthan development & prospects of agriculture, industry, power and transport sector.

प्रश्न पत्र प्रथम : भारत में आर्थिक पर्यावरण

नोट : प्रश्नपत्र तीन भागों में विभाजित है -

भाग 'अ' - इस भाग में सभी तीनों इकाईयों से 10 प्रश्न होंगे (प्रत्येक इकाई से न्यूनतम तीन प्रश्न)। प्रत्येक प्रश्न 02 अंक का होगा। सभी प्रश्न अनिवार्य होंगे। उत्तर सीमा 20 शब्द प्रति प्रश्न।

भाग 'ब' - इस भाग में सभी तीनों इकाईयों से 05 प्रश्न होंगे (प्रत्येक इकाई से न्यूनतम एक प्रश्न)। प्रत्येक प्रश्न 04 अंक का होगा। सभी प्रश्न अनिवार्य होंगे। उत्तर सीमा 50 शब्द प्रति प्रश्न।

भाग 'स' - इस भाग में सभी तीनों इकाईयों से 03 प्रश्न होंगे (प्रत्येक प्रश्न में आंतरिक चयन के साथ)। सभी प्रश्न अनिवार्य होंगे। उत्तर सीमा 400 शब्द प्रति प्रश्न।

इकाई - I

आर्थिक पर्यावरण - अर्थ, आर्थिक पर्यावरण को प्रभावित करने वाले घटक, भारतीय अर्थव्यवस्था की मौलिक विशेषताएँ, नवीन आर्थिक नीति एवं इसके प्रभाव। आर्थिक नियोजन - अर्थ, महत्त्व एवं उद्देश्य, भारत में नियोजन की उपलब्धियाँ।

जनसंख्या - विशेषताएँ, वृद्धि के कारण, नयी जनसंख्या नीति।

इकाई - II

भारत में बेरोजगारी, गरीबी, तथा आय व धन की विषमताएँ, स्वरोजगार एवं कौशल विकास कार्यक्रम की भूमिका, मानव संसाधन और आर्थिक विकास। उद्योग एवं कृषि - महत्त्व और विकास, समस्याएँ और सुधारात्मक उपाय, औद्योगिक नीति और नवीनतम परिवर्तन, भारतीय अर्थव्यवस्था में कृषि की भूमिका, भूमि सूधार, कृषिगत साख, योजनाओं में कृषि विकास, भारत में कृषि उत्पादकता, विश्व व्यापार संगठन और भारतीय कृषि।

इकाई - III

भारत का विदेशी व्यापार- मात्रा, रचना एवं दिशा, निर्यात संवर्द्धन, भारत सरकार की निर्यात-आयात नीति, भारत में विदेशी पूँजी का विनियोग, भारतीय अर्थव्यवस्था में बहुराष्ट्रीय निगमों की भूमिका। राजस्थान की अर्थव्यवस्था-राजस्थान की अर्थव्यवस्था की आधारभूत विशेषताएँ, राजस्थान की जनसंख्या की विशेषताएँ, कृषि, उद्योग, शक्ति और यातायात के क्षेत्रों का विकास एवं भावी संभावनाएँ।

Books Recommended :

1. Agarwal A.N. : Indian Economy
2. Mishra & Puri : Indian Economy.
3. Dewet K.K. : Indian Economy.
4. Rudradutta & Sundram : Indian Economy.
5. Planning Commission : Various Plans & Reports.
6. Lalwani S.J. & Mehta G- Bhartiya Arthik Adhyayan.
7. बड़ाना, मेहेश, अग्रवाल, भारत में आर्थिक पर्यावरण, प्रगति प्रकाशन, अजमेर

Paper - II : Business Economics

Note : Question Paper will be divided into 3 parts

Part A : This part contain 10 questions from all three units (minimum 3 questions from each unit) of 2 marks each. All question are compulsory. Answer limit maximum 20 words per question.

Part B : This part contain 05 questions from all three units of 4 marks each (minimum 1 question from each unit). All question are compulsory. Answer limit maximum 50 words per question.

Part C : This part contain 03 questions from all three units (with internal choice in each question). All question are compulsory. Answer limit maximum 400 words per question.

Unit - I

Introduction – definition of Business Economics. Its role in business decisions. Economic concepts of Kotilya – arthshastra. Economic Laws, Static and Dynamic Economic Micro and Macro Economics, Economic Models – Meaning, Purpose and Types, The Economic Problem and Functions of Economic System. Consumption law of Diminishing Marginal Utility, Law of Substitution, Consumer's Surplus, Law of Demand, Elasticity of Demand, its measurement, and Relationship with Revenue.

Unit - II

Indifference Curve- Meaning, Characteritics, Consumer's Equilibrium, Income Effect, Price Effect, Derivation of Demand Curve, Demand forecasting–Meaning and purposes. Production Production Function – A note on Cobb-douglas Function, law of Returns, Iso-Product curve, least cost combination of Factors, returns to Scale, Cost concepts and classification, Importance of Costs in decision making, cost Function and Determinats of Cost, law of supply and Elasticity of Supply, Capital Formation, Efficiency of Labour and Theories of Population.

Unit - III

Commodity Pricing : General Theory of value, Change in the Demand and Supply and their Effects on Equilibrium Price, Time Element in Price Determination, Market-Definition and Classification, Price and output Determination under Perfect and Imperfect Competition, Monopoly, Discriminating Monopoly and oligopoly. Distribution : Marginal productivity theory Distribution, theories of rent, wages, Interest and Profit, National income - Definition, measurement, distribution and economic welfare.

प्रश्न पत्र 2 : व्यवसायिक अर्थशास्त्र :

नोट : प्रश्नपत्र तीन भागों में विभाजित है –

भाग 'अ' – इस भाग में सभी तीनों इकाईयों से 10 प्रश्न होंगे (प्रत्येक इकाई से न्यूनतम तीन प्रश्न)। प्रत्येक प्रश्न 02 अंक का होगा। सभी प्रश्न अनिवार्य होंगे। उत्तर सीमा 20 शब्द प्रति प्रश्न।

भाग 'ब'– इस भाग में सभी तीनों इकाईयों से 05 प्रश्न होंगे (प्रत्येक इकाई से न्यूनतम एक प्रश्न)। प्रत्येक प्रश्न 04 अंक का होगा। सभी प्रश्न अनिवार्य होंगे। उत्तर सीमा 50 शब्द प्रति प्रश्न।

भाग 'स'– इस भाग में सभी तीनों इकाईयों से 03 प्रश्न होंगे (प्रत्येक प्रश्न में आंतरिक चयन के साथ)। सभी प्रश्न अनिवार्य होंगे। उत्तर सीमा 400 शब्द प्रति प्रश्न।

इकाई – I

परिचयात्मक – व्यावसायिक अर्थशास्त्र की परिभाषा, व्यावसायिक निर्णय में इसकी भूमिका, कौटिल्य के अर्थशास्त्र की आर्थिक अवधारणाएं, आर्थिक नियम, स्थैतिक एवं प्रावैगिक अर्थशास्त्र, व्यष्टि एवं समष्टि अर्थशास्त्र, आर्थिक मॉडल– अर्थ, उद्देश्य एवं प्रकार, आर्थिक समस्या तथा आर्थिक प्रणाली के कार्य । उपभोग– सीमांत उपयोगिता ह्रास नियम, प्रतिस्थापन का नियम, उपभोक्ता की बचत, मांग का नियम, मांग की लोच, इसकी माप, और आगम से सम्बन्ध।

इकाई – II

तटस्थता वक– अर्थ विशेषताएं, उपभोक्ता का संतुलन, आय प्रभाव, कीमत प्रभाव, मांग रेखा निकालना, मांग पूर्वानुमान अर्थ एवं उद्देश्य । उत्पादन–उत्पादल फलन, कॉब डग्लस उत्पादन फलन पर एक टिप्पणी, उत्पत्ति के नियम, समोत्पत्ति वक साधनों का न्यूनतम लागत संयोग, पैमाने के प्रतिफल, लागत संकल्पना एवं वर्गीकरण, लागत की निर्णयन में महत्व, लागत फलन और लागत को निर्धारित करने वाले तत्व, पूर्ति का नियम एवं पूर्ति की लोच, पूंजी निर्माण, श्रम की कार्यकुशलता और जनसंख्या के सिद्धान्त।

इकाई – III

वस्तु मूल्य निर्धारण– मूल्य का सामान्य सिद्धान्त, मांग एवं पूर्ति में परिवर्तन तथा साम्य मूल्य पर उसका प्रभाव, मूल्य निर्धारण में समय तत्व, बाजार– अर्थ एवं वर्गीकरण, पूर्ण प्रतियोगिता, अपूर्ण प्रतियोगिता, एकाधिकार, विभेदात्मक एकाधिकार एवं अल्पाधिकार में कीमत एवं उत्पादन निर्धारण। वितरण –वितरण का सीमान्त उत्पादकता सिद्धान्त, लगान, मजदूरी, ब्याज एवं लाभ के सिद्धान्त, राष्ट्रीय आय– परिभाषा, माप, वितरण तथा आर्थिक कल्याण ।

Books Recommended :

1. Seth M.L. – Principles of Economics.
2. Mithani D.M. – Principles of economics (english)
3. Samuelson – Economics
4. anupam agarwal – Economic Analysis.
5. Agarwal M.D. – Economics
6. त्रिवेदी शर्मा एवं शर्मा – व्यावसायिक अर्थशास्त्र, अल्का पब्लिकेशंस, अजमेर
7. stainier and Hague – A Text Book of Economic Theory.
8. Jain K.P. – Principles of Economics.
9. Lalwani & mehta – Business Economics.

4. LIVE STOCK AND DAIRYING

Min Pass Marks	54	Duration	Max Marks	Min. Pass marks
----------------	----	----------	-----------	-----------------

Scheme :

Paper – I	3 hrs.	66 Marks	48
Paper – II	3 hrs.	66 Marks	
Practical	4 hrs.	68 Marks	24

Note – Common paper will be set for the faculties of social Science, Science and Commerce. However the marks obtained by the candidates in the faculty of social science will be converted according to the ratio of the maximum marks of the papers in three faculties.

**PAPER – I : PRINCIPAL OF ANIMAL HUSBANDRY
AND LIVE STOCK MANAGEMENT**

Duration : 3 Hrs.

Max Marks 66

1. Livestock population of India with social reference of Rajasthan, Distribution of difference categories, livestock according to the agroclimatic condition of the state.
2. Contribution of animals and products in the economy of Rajasthan.

3. Characteristic of the following breeds of livestock : Cattle Tharparker, Haryana, Gir, Gagauri, Rathi, Mawari, Surti, Mahasana, Goots-Sirohi, Alwari, Babri, Jamnapuri, Beetal Marwari. Sheep-Sonodi, Chokla Bikaneri, Marino, Rambullet, Camel-Bikaneri, Jaisalmeri, Poultry Phode Island Red, White Laghorn White Playmount Rock.
4. Outline of anatomy of cattle and buffaloes Body temperature, respiration and pulse rate.
5. Housing of livestock, location, site, design, construction, arrangement/groupings of different buildings.
6. General care of the animals grooming, exercise, bathing observation of oestrus, service, care during pregnancy and at parturition drying off.
7. Care of newly born calf, marking dehorning, castration.
8. Special hints for the management of bulls, goat, sheep and poultry.
9. Livestock farm equipment, sanitary requirement disposal of animal, wounds nevel ill. Prolapse of uterus and vagina, blot impaction, scour pneumonia. Mastitis. Milk fever Anthrax FMD : HS. RP, Black quarter enterotoxemia. Diarrhea, Common external and internal parasites.
11. Maintenance of farm records.
12. Government assistance and facilities available for livestock.

**PAPER – II : PRINCIPAL OF FEEDING AND
BREEDING LIVESTOCK**

Duration : 3 Hrs.

Max Marks 66

1. Digestive system ruminants and its peculiarities.
2. Physiological role and good nutrients, their digestion, importance of scientific feeding.
3. Nutritional requirement of farm animal for different purposes.
4. Common feeds and fodder and their nutritive value. Characteristic of ideal ration.
5. Feeding pregnant, lactating animals, rearing bulls and bullocks.
6. Production of different types of grasses and forage making of hay and silage.
7. Formulation of cheap balanced ration for milk production.

8. Feeds supplement and additives.
9. Importance of scientific breeding, system of breeding.
10. Male and female reproductive system, development of organs and their function, role of endocrine glands.
11. Signs of heat and time of breeding.
12. Natural service and artificial insemination infertility in livestock.
13. Diagnosis of pregnancy.
14. General hints on selection, score card, performance pedigree and history sheets, culling.
15. Maintenance of breeding records.

LIVE STOCK AND DAIRYING PRACTICAL

Min pass Marks 24

Max Marks 68

1. Study of external parts of animal, handling and securing of animal, hoof training.
2. Castration, dehorning and throwing.
3. Determination of body weight and age.
4. Recording of temperature, pulse and respiration of animals.
5. Administration of medicines through different routes.
6. Communication of ration, blending food, preparation of hay silage.
7. Diagnosis of common ailments and first aid.
8. Collection of semen and artificial insemination.
9. Judging of animals on the basis of score card.
10. Washing dairy utensils. Milking of animals.
11. Learning and disinfection of dairy sheds.
12. Working out the building requirement for different animals.

प्रथम पत्र 1 - पशुपालन एवं पशुधन प्रबन्ध के सिद्धान्त

अवधि 3 घंटे

अधिकतम अंक : 66

1. भारत और राजस्थान में पशु संख्या तथा राजस्थान राज्य में कृषि जलवायु के आधार पर विभिन्न जाति के पशुओं का विभाजन ।

2. राजस्थान राज्य की अर्धव्यवस्था में पशु उत्पादों का योगदान ।
3. निम्नलिखित नस्लों के पशुओं की विशेषताएँ -
गाय-थारपाकर, हरियाणा, नागौरी, राठी, मेवाती, शाहीवाल, मलवीय, जर्सी, होलिस्टीन, फ्रीजियन, रेडडेन । भैंस-मुरा, सूरती, मेहसाना । बकरी-सिरोही, अलवरी, बारवरी, जमुनापारी, बाटिल, मारवारी । भेड़-सोनाड़ी, चोकला, बीकानेरी, मेरीनो, रेम्बूलेट । ऊंट-जैसलमेरी, बीकानेरी । भुर्गी-रोडआइस, रैड रेड, व्हाइट लेग हॉर्न, व्हाइट प्लेमाऊथ रोक ।
4. गाय और भैंस की सामान्य शरीर रचना तथा पशुओं का तापक्रम, नाड़ी की गति एवं श्वासगति का अध्ययन ।
5. पशुओं के लिए बाड़े (पशुशाला) उनके लिए स्थान व भूमि का चुनाव भवन-निर्माण और बाड़ों की व्यवस्था एवं समूहन ।
6. पशुओं की सामान्य देखरेख-खुरेश करना, व्यायाम करना, स्नान करना, मधुमति (पाली) में आई हुई गाय की देखरेख, गाय के प्रसव के समय देखरेख एवं गायों का दूध सुखाना ।
7. नवजात बछड़ो/बछडीयों की देखरेख - उन्हें चिन्हित करना, सींग रोधन करना व बधियाकरण ।
8. सांड बकरी, भेड़ एवं भुर्गीयों के प्रबन्ध के लिए कुछ आवश्यक जानकारी ।
9. डेयरी फार्म पर काम करने वाले यन्त्रों और बर्तनों की सफाई, पशुओं के बेकार पदार्थों को फार्म से हटाना (डेयरी फार्म की सफाई) ।
10. पशुओं में लगने वाले सामान्य रोग उनकी पहचान एवं रोकथाम -
1. नाभि का रोग 2. गर्भाशय भ्रंश 3. आफरा 4. बच्चो को सफेद दस्त लगाना 5. थनैला रोग 6. मिल्क फीवर 7. थ्रैक्स 8. खुराक मुंह पक 9. गलघोटू 10. कालाज्वर 11. डाहोरिया (दस्त लगाना) पशुओं में पाये जाने वाले आंतरिक व बाह्य परिजीवी ।
11. पशु फर्म पर रखे जाने वाले रजिस्टर तैयार करना ।
12. सरकार पशुधन विकास के लिए क्या-क्या कार्यक्रम व सुविधा उपलब्ध करा रही हैं ।

40 / Syllabus/B.Com. Part -I

प्रथम पत्र – 2 पशु प्रजनन एवं खाद्य व्यवस्था के सिद्धान्त

अवधि 3 घंटे

अधिकतम अंक : 66

1. जुगाली करने वाले पशुओं का पाचन तंत्र और उसकी विशेषताएं ।
2. पशु शरीर में पोषक तत्वों की विशेषताएं, उनका पाचन और वैज्ञानिक खाद्य पद्धति का महत्व ।
3. विभिन्न प्रयोजनों के लिए पशुओं की पोषण आवश्यकताएं ।
4. पशुओं को दिये जाने वाले सामान्य चारे व दाने एवं उसकी खाद्य महत्ता और एक आदर्श राशन के गुण ।
5. गर्भवती गाय, दूध देने वाली गाय, पशु प्रजनन वाले सांड एवं कार्य करने वाले बैलों के लिए आहार निर्धारित करना ।
6. विभिन्न प्रकार के चारे व घास उगाना तथा चारागाह तैयार करना, सूखी घास व साइलेज तैयार करना ।
7. दुग्ध उत्पादन के लिए सतुलित आहार तैयार करना ।
8. पशु खाद्य पदार्थों के पूरक एवं अतिरिक्त दिये जाने वाले पदार्थ व उसकी विशेषताएं ।
9. वैज्ञानिक प्रजनन की उपयोगिता एवं पशु प्रजनन की पद्धतियाँ ।
10. नर व मादा पशुओं के जनन तन्त्र उनके मुख्य अंग, उनके कार्य एवं अन्तःस्रावी ग्रन्थियों की कार्य प्रणाली ।
11. ऋतुमयी (पाली) में आयी गाय की पहचान एवं उनके गर्भवती कराने का समय ।
12. पशुओं में प्राकृतिक गर्भाधान व कृत्रिम गर्भाधान एवं पशुओं में बॉझपन ।
13. गर्भवाती गाय की पहचान ।
14. पशुओं के चुनाव के लिए सामान्य बिन्दु जैसे गुणांक पत्र विधि द्वारा वंशवली व वृत्तपत्र विधि द्वारा पशुओं की छंटनी ।

पशुधन एवं डेयरी व्यवसाय : प्रयोगात्मक

अवधि 4 घंटे

पूर्णांक : 68

1. पशु शरीर के बाह्य अंगों की पहचान । पशुओं को काबू में करना व खुर छंटना ।

2. पशुओं में वधियाकरण, सींग रोधन व चिन्हत करना ।
3. पशुओं का शरीर भार और उम्र ज्ञान करना ।
4. पशुओं की श्वासगीत, नाड़ी की गति व तापक्रम ज्ञात करना ।
5. पशुओं को विभिन्न विधियों से दवाई देना ।
6. पशुओं के लिए एक दिन के राशन की गणना करना है तथा साइलेज बनाना ।
7. पशुओं की बीमारियों का पता लगाना व प्राथमिक उपचार ।
8. वीर्य एककीकरण व कश्त्रित गर्भाधान ।
9. गुणांकन पत्र विधि के आधार पर पशु का निर्णय ।
10. पशुशाला एवं डेयरी बर्तनों की सफाई ।
11. पशुओं के लिए स्थान व भवनों की आवश्यकता की गणना ।

5. TEXTILE DYEING AND PRINTING**B.Sc./B.A./B.Com PART FIRST****(REVISED AND REFRAMED SYLLABUS)**

SCHEME	DURATION	MAX. MARKS	MIN. PASS	MAX. MARKS	MIN. PASS
			FOR B.Sc. MARKS	FOR B.A/ B.Com	MARKS
THREE PAPERS	3 HRS.	150	54	150	54
PAPER I	3 HRS.	50	18	50	18
PAPER II	3 HRS.	50	18	50	18
PAPER III	3 HRS.	50	18	50	18
PRACTICAL	5 HRS.	75	27	50	18

PAPER – I**FUNDAMENTAL PRINCIPLES OF TEXTILE PROCESSING**

DURATION 3 HRS.

MAXIMUM MARKS 50

NOTE :- The paper is divided into five independent units. Two questions

will be set from each unit. The candidate is required to attempt one question from each unit.

UNIT - I

1. Swelling & Dissolution
 - a. Swelling of cotton fibre in water and other swelling agents
 - b. Swelling of polyester fibre c. Dissolution of cotton & viscose rayon
 - c. Dissolution of Printing gums

UNIT - II

1. Fundamental Principles of
 - a. Dyeing of cotton with direct dye
 - b. Dyeing of wool with acid dye
 - c. Dyeing of silk with Basic dye
 - d. Dyeing of polyester with disperse dye

UNIT - III

1. Significance of H-bonding in -
 - a. fibre strength
 - b. Stripping of direct dye
 - c. Solubility of non ionic surfactants
 - d. Creasing and decreasing in cotton fibre
 - e. Solubility of Polyvinyl alcohol

UNIT - IV

1. Concept of solubilization
 - a. Solubilization of direct dye
 - b. Solubilization of naphthols
 - c. Solubilization of Aniline black
2. Concept of Catalysis
 - a. Use of catalyst in Hydrogen peroxide bleaching
 - b. Use of catalyst in Pigment printing
 - c. Use of catalyst (carrier) in Polyester dyeing
 - d. Use of catalyst in resin finishing

UNIT - V**Surfactants**

1. Concept & Classification of Surface active agents
2. Use of important textile chemical
 - a. Turkey red oil b. Soaps
 - c. Cationic softners d. Non-ionic wetting agent

PAPER - II : TEXTILE FIBRES

DURATION 3 HRS.

MAXIMUM MARKS 50

NOTE :- The paper is divided into five independent units. Two questions will be set from each unit. The candidate is required to attempt one question from each unit.

UNIT - I

1. Textile fibres
 - a. Definition and classification of textile fibres
 - b. General properties of fibre
 - c. Identification of textile fibres
 - i. burning
 - ii. Microscopic
 - iii. Chemical test

UNIT - II

1. Cotton fibre
 - a. Composition of Raw Cotton fibre
 - b. Chemical structure of cotton fibre
 - c. Fibre properties of Cotton
 - d. Action of Chemical reagents on cotton fibre
 - i. Water & Steam
 - ii. Acids
 - iii. Alkalies
 - iv. Oxidizing and reducing agents
 - v. Dye ability of cotton fibre

UNIT - III

1. Silk Fibre
 - i. Sericulture
 - ii. Composition of Raw Silk
 - iii. Fibre Properties of Silk
 - iv. Degumming and weighting of silk

2. Wool Fibre
 - i. Structure of wool as animal hair growth
 - ii. Composition of wool fibre
 - iii. Fibre properties of wool
 - iv. Action of Chemical on wool fibre

UNIT - IV

- | | | |
|--------------------------------|--|---------------------|
| 1. Viscose Rayon | | |
| a. Manufacture - i. Flow Chart | | ii. Chemistry |
| b. Fibre Properties | | |
| 2. Cuprammonium Rayon | | |
| a. Manufacture | | b. Fibre Properties |
| 3. Acetate Rayon | | |
| a. Manufacture | | b. Fibre Properties |

UNIT - V

Synthetic/Manmade Fibres

- | | | |
|--|--|---------------------|
| 1. Polyester | | |
| a. Manufacture - Chemistry & Flowchart | | b. Fibre Properties |
| 2. Nylon | | |
| a. Manufacture - Chemistry & Flowchart | | b. Fibre Properties |
| 3. Acrylic | | |
| a. Manufacture - Chemistry & Flowchart | | |
| b. Fibre Properties | | |

PAPER - III

PREPARATORY PROCESSES OF TEXTILE

DURATION 3 HRS.

MAXIMUM MARKS 50

NOTE :- The paper is divided into five independent units. Two questions will be set from each unit. The candidate is required to attempt one question from each unit.

UNIT - I

1. Shearing and cropping

2. Singeing
3. Desizing
 - a. Hydrolytic desizing
 - i. Rot Steeping
 - ii. Acid steeping
 - iii. Enzymatic steeping
 - b. Oxidative desizing
 - i. Bromite desizing
 - ii. Chlorite desizing

UNIT - II

1. Scouring/Kier boiling of cotton
 - a. Significance
 - b. Pressure kier boiling
 - c. Open kier boiling

UNIT - III

1. Bleaching of cotton
 - a. Significance
 - b. Bleaching with H_2O_2
 - c. Bleaching with sodium hypochlorite & bleaching powder
 - d. Estimation of Available chlorine
2. Bleaching of wool & silk
3. Bleaching of manmade fibre

UNIT - VI

1. Mercerisation
 - a. Historical significance & introduction
 - b. Action of Caustic Soda on Cotton fibre
 - c. Nature of Change occurring in cotton fibre
 - d. Parameters of mercerisation
 - e. Yarn mercerisation
 - f. Cloth mercerisation

UNIT - V

Preparatory process for synthetic fibres -

- a. scouring of polyester and blended fabric
- b. Heat setting
- c. Fluorescent brightening agents for natural and synthetic fibres

Vocational Subjects :

**TEACHING AND EXAMINATION SCHEME FOR
Vocational Computer Applications I Year**

Paper Name (Theory)	Lec.	Exam Hours	Marks of B.A./B.Com	
VCA-01 Computer Fundamentals & Multimedia	3	3	65	23
VCA-02 PC Software	3	3	65	23
Paper Name (Practicals)				
VCA-LAB-01 Computer Fundamentals & Multimedia	3	3	70	25
VCA-LAB-02 PC Software	3			

Note: The question paper for Vocational Computer Applications (B.A/B.Com) will be divided into 3 parts

- Part A:**
1. 10 Question of 1 mark each – 10 marks
 2. Answer should not exceed more than 20 words
 3. All questions are compulsory
- Part B:**
1. 5 Questions of 2 marks each – 10 marks
 2. Answer should not exceed more than 50 words
 3. All questions are compulsory
- Part C:**
1. 3 Questions of 15 marks each – 45 marks. There will be an internal choice in each question.
 2. Answer should not exceed 400 words
 3. All questions are compulsory.

Practical exam to be conducted by one internal and one external examiner.

Duration of Practical exam is 3 hours.

Duration: 3 hours

Max marks: B.A./B.Com – 65

VCA-01 Computer Fundamentals & Multimedia

Introduction to Computer: Definition, Characteristics, Classification of Computers,

Analog Computers, Digital Computers, Hybrid Computers, Classifications of computer on the basis of size and speed, Different type of computers Generations of Computers.

Computer keyboard, Pointing Devices, Mouse, track ball, Touch pad, joy-

sticks, Touch-Sensitive Screens, Pen-based systems, Digitizer, Data Scanning Devices, Optical Recognition Systems, Bar Code Readers, Optical Mark Readers, Optical Scanners, Drum scanners, Hand scanner, Flatbed scanner, Web Camera, game pad, Digital Camera

Hard Copy Devices: Printer, Impact Printers, Daisy Wheel, Dot Matrix Printer, Line printer, Chain printers, Comb printers, Non impact printers, DeskJet, Inkjet Printers, Laser printer, Thermal transfer printer, Barcode printers

Computer display: CRT, LCD, Projection Displays, Plasma display panel, Display Standard, Introduction Memory, Classifications, Random-access memory, volatile memory, Non-volatile memory, Flash memory, Read-only memory, Secondary Memory: The Cache Memory, Auxiliary Storage Memory, Memory Hierarchy, Storage Devices, Magnetic Tape, Magnetic Disk, Floppy Disk, Hard Disks, CD, DVD, Magneto-optical

Number system, Binary, octal, hexadecimal, addition, subtraction, multiplications, Computer Code: BCD, ASCII, EBCDIC Code, Excess-3 code, Gray Code, Software: User Interface, System software, Programming software, Application software Logic Gates: Logic gates and Boolean algebra representation and simplifications by k Map.

Computer Viruses: Introduction, History, Types of Computer Viruses, Classification of Viruses, Ways to Catch a Computer-Virus, Symptoms of a Computer Virus.

Application of computer : desktop publishing, sports, design and manufacturing research and design, military, robotics, Introduction of internet, History, IP, TCP and UDP, Application protocol, World Wide web, How the Web works, Web standards, Website, Overview, Types of websites, Electronic Mail, Internet e-mail header, Saved message file extension, Messages and mailboxes. Introduction to intranet, Uses, Advantages, Disadvantages.

Multimedia: Introduction to multimedia technology, computer, communication & entertainment, frame work for multimedia system, M/M devices, presentation device and user interfaces. Digital representation of sound and transmission, video and image compression, JPEG, MPEG, DVI technology, applications of M/M.

Build HTML documents from scratch. View HTML document using a variety of Web Browsers, Organize information using Lists, Use HTML frames and tables for page layout, Connect to a variety of resources by using hypertext links, Create style sheets to format the look and feel of the pages, Understand key image theory concepts, Create new images from scans or from scratch, Optimize image sizes, Create animated gifs and transparent images.

VCA-02 PC Softwares

MS-Windows: Introduction to MS Windows, concept of GUI, window explorer, Control panel, accessories, running applications under MS Windows.

Microsoft Word - Word Processing Basics, Features of MS Word, Typing, inserting, selecting and deleting Text, Format Painter, Find and Replace, Paragraph Attributers, Moving, Copying and Pasting Text, Columns, Drop Caps, Change Case, Page Setting, Illustration, Picture, Shapes, SmartArt, Screenshot, Create Table, Table Design View, Link, Hyperlink, Bookmark, Table Layout, Comments, Header & Footers, Design Tab, Page Setup & Printing, Table of Contents, Footnotes, Mail Merge, Review Tab, View Tab, Document template.

Microsoft Excel - Introducing Excel, Recognizing Interface Features Unique to Excel, Understanding Workbook Structure, Navigating through Workbooks, Making Workbook Selections. The Basics Of Data -Entering Text, Entering Dates & Numbers, Editing Cell Entries, Copying & Moving Data, Filling a Series, Managing Workbook Structure - Modifying Workbook & Worksheet Structure, Resizing Worksheet Elements, Hiding Workbook Component, Workbook Protection, Formatting Cells - Applying Basic Formatting, Formatting Numbers, Exploring the Format Cells Dialog Box, Creating & Applying Cell Styles, Conditional Formatting, Working With Formulas - Excel Calculations, Entering Formulas, Formula Auditing, The Basics Of Functions - Using Basic Functions, Controlling Calculation Options, Linking Worksheets, Working With Graphics -Adding Clip Art, Add an Image From a file, Image Adjustment, Working With Charts - Creating Charts, Modifying Chart Design, Working With Chart Layout & Format, Working With Hyperlink - Using Bookmark, External Link, Sorting, Filtration And Validation - Sorting Data, Filtering Data, Data Validation Customizing Excel - Customize Tabs, Recording a Macro, Running a Macro, Preparing Files For Distribution - Print Area, Print Titles & Sheet Options, Renaming Sheets & Adding Headers/Footers, Printing Worksheets

Microsoft PowerPoint-Exploring the PowerPoint Interface, Views, Navigation & Keyboard Shortcuts, Setting Options & Saving Files, Power Point Design Essentials, Setting Up a New File, Changing Backgrounds, Placeholders & Bullets, Adjusting Placeholders, Adding Headers & Footers, Saving PowerPoint Templates